

Na temelju članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Palčica, (KLASA: 601-01/22-01/02, URBROJ: 2103-14-07-22-3; KLASA: 601-01/22-01/12, URBROJ: 2103-14-07-22-3 i KLASA: 601-01/24-01/5, URBROJ: 2103-14-07-24-3) i Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Palčica (KLASA: 601-01/24-01/03, URBROJ: 2103-14-07-24-3), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Palčica, na 30. sjednici održanoj dana 29. srpnja 2024. godine donijelo je

## **Odluku i obavijest o upisu djece u podružnicu Dječjeg vrtića Palčica u pedagošku 2024./2025. godinu**

### **Članak 1.**

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Palčica ovom Odlukom odlučuje o provođenju upisa u redovni program predškolskog odgoja koji će Dječji vrtić Palčica provoditi u pedagoškoj 2024./2025. godini u podružnici Zrinski Topolovac, te vremenu i mjestu upisa.

### **Članak 2.**

Dječji vrtić Palčica, Zahtjeve za upis djece u redovni program predškolskog odgoja i obrazovanja za podružnicu u Zrinskom Topolovcu zaprimat će od 12. kolovoza 2024. godine do 23. kolovoza 2024. godine (dalje u tekstu: upisni rok).

Zahtjevi za upis djece i potrebna dokumentacija iz članka 13., te dokumentacija koja se podnosi radi ostvarivanja prednosti pri upisu iz članka 20. Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Palčica, zaprimati će se u upisnom roku osobno u prostorijama Dječjeg vrtića Palčica od 9:00 do 14:00 sati ili preporučeno poštom.

### **Članak 3.**

Odluka o upisu djece se objavljuje na web stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Palčica.

### **Članak 4.**

U Dječji vrtić „Palčica“, podružnicu Zrinski Topolovac (dalje u tekstu: Podružnica), mogu se upisati djeca od navršenih tri godine do polaska u osnovnu školu.

Program se provodi sukladno uvjetima propisanim Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, općim aktima Vrtića te potrebama roditelja.

U Vrtiću je organiziran Program predškole koji je obavezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole za djecu koja koriste usluge Vrtića integriran je u redoviti program Vrtića.

Obveznik predškole koji ne koristi usluge Vrtića ostvaruje pravo izravnog upisa u Program predškole temeljem Zahtjeva za upis.

### **Članak 5.**

Dječji vrtić „Palčica“, Zahtjeve za upis djece u redovni program predškolskog odgoja i obrazovanja u Podružnici zaprimat će od 12. kolovoza 2024. godine do 23. kolovoza 2024. godine (dalje u tekstu: upisni rok).

U novu pedagošku godinu upisuje se onaj broj djece koji je dopušten sukladno kapacitetu Vrtića, odnosno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Zahtjev za upis s potrebnom dokumentacijom podnosi roditelj, skrbnik, udomitelj djeteta.

Zahtjev za upis potrebno je podnijeti u upisnom roku s potpunom dokumentacijom.

Zahtjev za upis djece Vrtića dostupan je na web stranici Vrtića, a može se preuzeti i osobno u Vrtiću.

Zahtjevi za upis djece i potrebna dokumentacija iz članka 14., te dokumentacija koja se podnosi radi ostvarivanja prednosti pri upisu, zaprimati će se u upisnom roku osobno u prostorijama Dječjeg vrtića „Palčica“ (Trg hrvatskih branitelja 9, Rovišće) u vremenu od 9:00 do 14:00 sati ili preporučenom poštom.

### **Članak 6.**

Uz Zahtjev za upis djeteta roditelj - korisnik obvezno prilaže:

- rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
- uvjerenje o mjestu prebivališta djeteta,

- presliku osobnih iskaznica roditelja,
- dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu.

Radi ostvarivanja prednosti pri upisu, roditelj uz Zahtjev za upis Vrtića, obavezan je priložiti isprave kojima se dokazuju kriteriji za ostvarivanje prednosti iz članka 20. Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Palčica“:

- za djecu koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište ili boravište na području Općine Zrinski Topolovac - uvjerenje o prebivalištu djeteta (ne starije od 6 mjeseci) i presliku osobnih iskaznica (obostrano), za oba roditelja, važeće na dan objave javnog poziva ili uvjerenje o boravištu djeteta i uvjerenje o boravištu za oba roditelja (ne starije od 6 mjeseci),
- za dijete samohranih roditelja - presliku primjenjivog dokumenta - smrtnog lista preminulog roditelja (ili potvrde o nestanku drugog roditelja) ili drugu javnu ispravu kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (kada je roditelj lišen poslovne sposobnosti, oduzeto mu je pravo na roditeljsku skrb, na dugotrajnom je liječenju, na dugotrajnom je izdržavanju kazne zatvora) ili drugi dokaz,
- za dijete jednoroditeljskih obitelji - presliku javne isprave kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete, pravomoćna presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokaz,
- za dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima - rješenje Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji i uvjerenje o prebivalištu za udomitelja,
- za dijete oba zaposlena roditelja - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrde poslodavca o zaposlenju u trenutku podnošenja Zahtjeva, a roditelji skrbnici koji su vlasnici ili suvlasnici trgovačkog društva, samostalne radnje, osnivači ili suosnivači poduzeća, samostalni poljoprivrednici i svi koji ostvaruju prihod od samostalne djelatnosti dostavljaju potvrdu o ostvarenom prihodu prethodnu godinu - Rješenje porezne uprave,
- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece - presliku rodni listova svakog malodobnog djeteta u obitelji,
- za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima - nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Rješenje Centra za socijalnu skrb o postojanju teškoće u razvoju, druga relevantna dokumentacija za utvrđivanje potreba i statusa djeteta,
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata - rješenje nadležnog ministarstva o statusu invalida domovinskog rata,
- za dijete osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom - nalaz i mišljenje i uvjerenje o utvrđenom invaliditetu
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade - rješenje ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o pravu na dječji doplatak za tekuću godinu.

Vrtić zadržava pravo radi utvrđivanja dostavljenih isprava zatražiti od roditelja djeteta dodatne isprave, odnosno, uz suglasnost roditelja djeteta sam provjeriti činjenice vezane za ostvarivanje prednosti.

#### Članak 7.

Prednost pri upisu u vrtićke skupine imaju djeca koja su do 01. travnja tekuće godine navršila četiri godine.

Za ostalu djecu, na osnovi isprava iz prethodne točke, utvrđuje se zbroj bodova za svako dijete, prema kriterijima kako slijedi:

| Br. | OPIS KRITERIJA | BROJ BODOVA |
|-----|----------------|-------------|
|-----|----------------|-------------|

|    |                                                                                                          |                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište ili boravište na području Općine Zrinski Topolovac | 25                  |
| 2  | djeca koja zajedno s oba roditelja imaju prebivalište ili boravište na području Općine Rovišće           | 20                  |
| 3  | djeca samohranih roditelja                                                                               | 20                  |
| 4  | djeca jednoroditeljskih obitelji                                                                         | 10                  |
| 5  | djeca iz udomiteljskih obitelji                                                                          | 20                  |
| 6  | djeca oba zaposlena roditelja                                                                            | 30                  |
| 7  | djeca iz obitelji s troje ili više malodobne djece                                                       | 3 (za svako dijete) |
| 8  | djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima                                                        | 10                  |
| 9  | djeca roditelja invalida Domovinskog rata                                                                | 5                   |
| 10 | djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom                           | 5                   |
| 11 | djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade       | 3                   |

Bodovanje se ne primjenjuje ako ima više slobodnih mjesta nego Zahtjeva za upis.

Ako više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje se prema datumu rođenja djeteta, od starijeg k mlađem.

Vrtić može primiti djecu iz drugih jedinica lokalne samouprave samo u slučaju nepopunjenog kapaciteta.

#### **Članak 8.**

Roditelj - korisnik usluga Dječjeg vrtića koji ima prebivalište na području općina Zrinski Topolovac i Rovišće za dijete koje ima prebivalište na području općina Zrinski Topolovac i Rovišće, sudjeluje u punoj mjesečnoj cijeni redovitog programa sa iznosom od 86,27 eura.

Mjesečno sudjelovanje roditelja - korisnika usluga Vrtića koji ima prebivalište na području općina Zrinski Topolovac i Rovišće za dijete koje ima prebivalište na području općina Zrinski Topolovac i Rovišće u punoj mjesečnoj cijeni umanjuje se za drugo dijete za 20%, te za treće i svako slijedeće dijete za 30%, pod uvjetom da su djeca upisana u redoviti program Vrtića i da su članovi istog kućanstva.

Roditelji djece iz drugih jedinica lokalne samouprave koja su primljena u Vrtić, obvezni su dostaviti odgovarajući akt te jedinice lokalne samouprave iz kojeg je razvidno da će ta jedinica lokalne samouprave neposredno sufinancirati cijenu vrtića i iznos sufinanciranja, u kojem slučaju razliku između ekonomske cijene i cijene koju sufinancira jedinica lokalne samouprave plaćaju sami, ili ukoliko isto ne dostave plaćaju punu ekonomsku cijenu.

#### **Članak 9.**

Postupak upisa provodi Povjerenstvo za upis djece u Vrtić.

Povjerenstvo odlučuje o Zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovni program na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije, rezultata inicijalnog razgovora s roditeljima odnosno skrbnicima djece uz nazočnost djeteta, koji obavljaju članovi stručno - razvojne službe, uz mogućnost konzultacije s vanjskim stručnjacima radi pribavljanja mišljenja i podataka bitnih za odlučivanje.

Povjerenstvo je dužno u roku do kraja mjeseca kolovoza objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči Vrtića s podacima o prihvaćenim zahtjevima za upis djece, o odbijenim zahtjevima za upis djece te o slobodnim smještajnim kapacitetima Podružnice nakon utvrđenih rezultata upisa.

Djeca koja nisu primljena u Vrtić vode se na listi čekanja te se upisuju tijekom godine ukoliko se oslobodi odgovarajući broj mjesta u odgojno-obrazovnim skupinama ili dođe do proširenja kapaciteta Vrtića. Raspored na listi čekanja formira se sukladno ostvarenim bodovima bez obzira na redoslijed zaprimanja zahtjeva.

Ukoliko roditelj nije zadovoljan rezultatima upisa, može podnijeti žalbu Upravnom vijeću Vrtića u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave rezultata.

#### **Članak 10.**

Prije uključivanja djeteta u odgojno-obrazovnu skupinu članovi stručne službe Vrtića mogu obaviti s roditeljima uz prisutnost djeteta inicijalni razgovor. Na inicijalnom razgovoru prikupljaju se podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama i potrebama, obitelji i uvjetima u kojima živi te drugim specifičnostima.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta - korisnik usluga dužan je prije početka ostvarivanja programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta i presliku knjižice imunizacije.

Podaci prikupljeni iz dokumenta za upis djece koristiti će samo u svrhu upisa djeteta u Vrtić.

Vrtić zadržava pravo provjere istinitosti danih podataka. Ukoliko utvrdi nevjerodostojnost podataka, neće upisati dijete u Vrtić.

Roditelj, odnosno skrbnik djeteta dužan je po prihvaćanju zahtjeva za upis djeteta sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s Vrtićem.

#### **Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Palčica.

### **UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA PALČICA**

KLASA: 601-01/24-01/6  
URBROJ: 2103-14-07-24-5  
Rovišće, 29. srpanja 2024.

Predsjednica Upravnog vijeća:

---

Sanja Horvat, mag.oec.