

**„Službeni glasnik
Općine Zrinski Topolovac“**



Sadržaj:

Broj stranice

Akti Općinskog vijeća Općine Zrinski Topolovac

1. Donošenje Statuta Općine Zrinski Topolovac..... 3.
2. Donošenje Dopune Odluke o visini komunalnog doprinosa na području Općine Zrinski Topolovac.....26.
3. Usvajanje Plana razvoja sustava civilne zaštita Općine Zrinski Topolovac za 2021. godinu27.
4. Usvajanje Analize o stanju sustava civilne zaštita na području Općine Zrinski Topolovac u 2020. godini.....32.

Na temelju članka 35., a u svezi članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. st. 1. točka 1. Statuta Općine Zrinski Topolovac (“Službeni glasnik” broj 1/2018), Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac na 23. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine donosi

S T A T U T

OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Općine Zrinski Topolovac, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Zrinski Topolovac, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Zrinski Topolovac.

II. PODRUČJE OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC

Članak 2.

Općina Zrinski Topolovac je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Zrinski Topolovac obuhvaća područje 3 naselja i to:

Zrinski Topolovac, Jakopovac i Križ Gornji.

Granice Općine Zrinski Topolovac idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje, a mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Općinsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje granice Općine Zrinski Topolovac.

Članak 3.

Naziv jedinice lokalne samouprave je Općina Zrinski Topolovac.

Sjedište Općine Zrinski Topolovac je u Zrinskom Topolovcu 274

Općina Zrinski Topolovac je pravna osoba.

III. OBILJEŽJA OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC

Članak 4.

Općina Zrinski Topolovac ima svoja obilježja i to: grb, zastavu, pečat i Dan.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Zrinski Topolovac i izražava pripadnost Općini Zrinski Topolovac.

Način uporabe, zaštita i čuvanje obilježja, te obilježavanje Dana Općine Zrinski Topolovac, utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Općina Zrinski Topolovac ima svoj grb i zastavu.

Općina Zrinski Topolovac istaknut će svoju zastavu i grb na objektu na kojem se nalaze službene prostorije općine. Zastava i grb će se posebno istaknuti prigodom državnih blagdana, te prigodom dana općine.

Na zahtjev fizičke ili pravne osobe može se odobriti radi promicanja interesa Općine Zrinski Topolovac uporaba i isticanje grba i zastave Općine Zrinski Topolovac.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Članak 6.

Općina Zrinski Topolovac koristit će slijedeće pečate sa tekстом:

- jedan pečat sa tekстом: Republika Hrvatska, Bjelovarsko – bilogorska županija, Općina Zrinski Topolovac, Općinsko vijeće. Pečat ima u sredini grb Republike Hrvatske, veličine 38 mm, okruglog je oblika i iznad grba nosi broj 1,
- jedan pečat sa tekстом: Republika Hrvatska, Bjelovarsko – bilogorska županija, Općina Zrinski Topolovac, Načelnik. Pečat ima u sredini grb Republike Hrvatske, veličine 38 mm, okruglog je oblika i iznad grba nosi broj 1,
- dva pečata sa tekстом: Republika Hrvatska, Bjelovarsko – bilogorska županija, Općina Zrinski Topolovac, Jedinствени управни одјел. Pečat ima u sredini grb Republike Hrvatske, veličine 38 mm i 25 mm, okruglog je oblika i iznad grba nosi broj 1.

Pečati i žig nalaze se u uredu Općine i koriste se u službene svrhe.

Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donosi rješenje o odobrenju pečata, grba i zastave Općine Zrinski Topolovac.

Članak 7.

Dan Općine Zrinski Topolovac je 29. rujna i obilježava se svečano kao blagdan svetog Mihaela. Za Dan općine organizira se svečana sjednica Općinskog vijeća i Mjesnih odbora, te ostalih uzvanika. Organizira se dodjela priznanja, kulturno – umjetnički program, izložbe, sportska natjecanja i druge prigodne manifestacije.

IV. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Zrinski Topolovac, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 9.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu. Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Zrinski Topolovac uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 11.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada

ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

Sporazum o suradnji Općine Zrinski Topolovac i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine Zrinski Topolovac.

Općina Zrinski Topolovac u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata na razini županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje je se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinskog načelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Općina Zrinski Topolovac je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Zrinski Topolovac.

Članak 13.

Općina Zrinski Topolovac u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje javnih cesta,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Zrinski Topolovac obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

Općina Zrinski Topolovac može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta, a osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 15.

Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na tijela Bjelovarsko-bilogorske županije ili na Grad Bjelovar, u skladu sa njihovim Statutom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se način i visina osiguranja sredstava, nadzor i kontrola izvršenja povjerenih poslova.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Zrinski Topolovac, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom Općine Zrinski Topolovac.

Na postupak provedbe referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuje se odredbe članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a kojim je određen nadzor zakonitosti rada i općih akata.

Članak 18.

Na temelju odredaba zakona i Statuta Općine Zrinski Topolovac raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača općine, kao i većina vijeća mjesnih odbora Općine Zrinski Topolovac.

Članak 19.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno općinski načelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina mjesnih odbora, Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 20.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% ukupnog broja birača, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona, te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Članak 21.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Zrinski Topolovac i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezuje Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 23.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine, te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i Statutom.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora, u skladu sa Statutom.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora.

Zborove građana može sazvati i općinsko vijeće, te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za općinu.

Kada zborove građana sazove Općinsko vijeće ili općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom glasovanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za općinsko vijeće odnosno načelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom općine, a u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 24.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine od lokalnog značaja, u skladu sa Zakonom i Statutom.

O prijedlogu ili peticiji Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u općini, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu sa tehničkim uvjetima Općine Zrinski Topolovac.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Zrinski Topolovac kao i na rad njezinih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Članak 26.

Na podnijete predstavke i pritužbe, čelnik tijela Općine Zrinski Topolovac, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Članak 27.

Tijela općine osigurat će ostvarivanje prava iz članka 25. ovog Statuta na način da će u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati tehnička i druga sredstva potrebna za podnošenje pritužbi i predstavki poput knjige za pritužbe i tome slično, a omogućit će i usmeno izjavljivanje predstavke ili pritužbe.

Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu sa tehničkim uvjetima općine, a po osiguranju tehničkih uvjeta od strane općine.

VIII. TIJELA OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC

Članak 28.

Tijela Općine Zrinski Topolovac su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

1. Općinsko vijeće

Članak 29.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo Općine Zrinski Topolovac, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti jedinice lokalne samouprave, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 7 vijećnika, koji se biraju neposrednim tajnim glasovanjem građana na način određen izbornim zakonom. Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama zakona kojima se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava. Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Mandat vijećnika izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima.

Članak 30.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine Zrinski Topolovac,
- Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- Proračun i zaključni račun Proračuna Općine Zrinski Topolovac,
- odluke i izvješća o izvršenju Proračuna, uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Općine,
- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Zrinski Topolovac čija ukupna vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna,
- odluku o promjeni granice Općine Zrinski Topolovac
- uređuje ustrojstvo i djelokrug rada upravnog odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, te odbore, povjerenstva i druga radna tijela za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- raspisuje referendum,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Zrinski Topolovac. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 31.

Općinsko vijeće ima predsjednika i do dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ima dva potpredsjednika, u pravilu, oni se biraju na način da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te obavlja i druge dužnosti i poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće i predsjednik.

Članak 32.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- surađuje s pročelnikom jedinstvenog upravnog odjela Općine,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, sjednicu vijeća će sazvati Općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. i 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Općinskog vijeća sazvana u skladu sa odredbama stavka 3., 4., i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od sazivanja. Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavim.

Članak 33.

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Općine.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Vijeće ne odluči da se u skladu sa poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća mogu se održavati elektroničkim putem.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 34.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ukoliko je na sjednici prisutna većina vijećnika.

Statut Općine, Poslovník, Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom iz stavka 2. ovog članka.

Predsjednik općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.“

Članak 35.

Poslovníkom Općinskog vijeća podrobnije će se urediti način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, glasovanja i vođenja zapisnika, kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 36.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku/nicima načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Općinsko vijeće
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela općine, te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača dok obavlja tu dužnost.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 37.

Vijećnici, predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća za svoj rad u Općinskom vijeću ne primaju plaću.

Vijećnici, predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća, kao i pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

Naknada za rad se određuje u neto iznosu po članu Općinskog vijeća tako da ukupna godišnja neto naknada po članu Općinskog vijeća ne smije iznositi više od 4.000,00 kuna.

Naknada za predsjednika Općinskog vijeća može se odrediti u iznosu uvećanom za najviše 50%, a za potpredsjednika u iznosu uvećanom za najviše 30% pripadajuće naknade iz prethodnog stavka.

Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Zrinski Topolovac, danom odjave prebivališta,

ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka, smrću.

Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Radna tijela Općinskog vijeća

Članak 40.

Općinsko vijeće osniva odbore, povjerenstva i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju temeljem Statuta ili zakona.

Općinsko vijeće može osnovati stalna i povremena radna tijela. Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Općinsko vijeće na konstituirajućoj sjednici osniva:

1. Povjerenstvo za izbor i imenovanje,
2. Povjerenstvo za Statut i Poslovnik,
3. Mandatno povjerenstvo,
4. Odbor za financije i Proračun.

Radi razmatranja i drugih pitanja Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom osnovati i druga radna tijela.

U radna tijela se osim vijećnika mogu birati i članovi iz reda stručnih i znanstvenih osoba.

Poslovnikom Općine Zrinski Topolovac detaljnije se uređuju organiziranje rada sjednica radnog tijela, glasovanje i vođenje zapisnika.

Članak 41.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana iz redova vijećnika.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća, imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća, te predlaže propise o naknadi vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 42.

Povjerenstvo za Statut i Poslovnik ima predsjednika i dva člana koji se biraju iz redova vijećnika.

Povjerenstvo za Statut i Poslovnik raspravlja i predlaže Statut Općine, Poslovnik Općinskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove određene Statutom i Poslovnikom.

Članak 43.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana iz sastava Općinskog vijeća.

Mandatno povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 44.

Odbor za financije i Proračun razmatra pitanja i prijedloge u područjima koja se odnose na sustav financiranja javnih potreba u Općini, Proračun Općine i zaključni račun Proračuna Općine, politiku poreza, naknadu čije stope u granicama određenim zakonom utvrđuje Općinsko vijeće.

Odbor za financije i Proračun ima predsjednika i dva člana.

2. Općinski načelnik

Članak 45.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Članak 46.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinственog upravnog odjela Općine..

Članak 47.

U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina općine i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s Zakonom, statutom i posebnim propisom
- u slučaju iz stavka 1. točke 5. ovog članka Općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom
- imenuje i razrješava predstavnike općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno
- upravlja prihodima i rashodima općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač općina,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinственog upravnog odjela,

- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje velikog grada,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 1. točka 6. ovog članka odlučuje Općinsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješavanju predstavnika općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu, Općinski načelnik je dužan dostaviti Općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti je u službenom glasilu Općine Zrinski Topolovac.

Članak 48.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 49.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta
- ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu te ukoliko vijeće ne otkloni nedostatke dužan je o tome bez odgode obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 50.

Načelnik je dužan u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu općine da li će svoju dužnost obavljati profesionalno ili volonterski.

Ukoliko to ne učini u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da svoju dužnost obavlja volonterski.

Osoba iz stavka 1. ovog članka može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu općine.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana slijedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 3. ovog članka.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja volonterski, ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti načelnik koji je prije obnašanja dužnosti bio zaposlen na neodređeno vrijeme, ima pravo rasporeda odnosno povratka na rad odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 51.

Ako osoba iz članka 50. ovog Statuta svoju dužnost obavlja profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Osoba iz članka 50. ovog Statuta koje svoju dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu za rad.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad, kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti načelnika određuju se posebnim zakonom.

Članak 52.

Ako je općinski načelnik dužnost obavljao profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Ako je općinski načelnik dužnost obavljao profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko je dužnost obavljao profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz ovog članka ostvaruje se na vlastiti zahtjev općinskog načelnika, te započinje prvoga dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti. Zahtjev se podnosi najkasnije posljednjeg dana profesionalnog obavljanja dužnosti.

Ako općinski načelnik ne podnese zahtjev u navedenom roku, ne može ostvariti pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz ovog članka.

Ako je općinski načelnik dužnost obavljao volonterski, nema pravo na naknadu po prestanku

Naknada određena ovim člankom isplaćuje se na teret proračuna Općine.

Članak 53.

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom objave prebivališta s područja Općine Zrinski Topolovac,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Зрински Тополовац у року од 8 дана обавјештава Владу Републике Хрватске о престанку мандата Опćинског начелника ради расписивања пријевремених избора.

О свим промјенама тојеком мандата Опćинског начелника, прочелник управног тијела надлежног за службеничке односе у опćини дужан је без одгоде обавјестити средишње тијело државне управе надлежно за локалну и подручну (regionalnu) самоуправу.

Članak 54.

Općinski načelnik može se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Općini Zrinski Topolovac,
- 2/3 članova Općinskog vijeća Općine Zrinski Topolovac.

Općinsko vijeće raspisati će referendum za opoziv Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i statutom u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u općini.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumu za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika Općine Zrinski Topolovac.

Odluka o opozivu donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Zrinski Topolovac.

Članak 55.

Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika, pročelnik управног тијела надлежног за службеничке односе дужан је без одгоде обавјестити тијело државне управе надлежно за локалну и подручну (regionalnu) самоуправу.

Članak 56.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća. Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog navedene okolnosti iz stavka 1. nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti odnosno s danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. ovog članka općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela općine nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 4. ovog članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

IX. UPRAVNI ODJEL I SLUŽBE OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC

Članak 57.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Zrinski Topolovac, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na općinu, ustrojeno je upravno tijelo odnosno „Jedinstveni upravni odjel“ Općine Zrinski Topolovac.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela Općine imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave“.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom Odlukom Općinskog vijeća. Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojega na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Članak 58.

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga rada, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

Članak 59.

Općina ima pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik pomaže predsjedniku Općinskog vijeća i Općinskom načelniku u pripremanju sjednica Općinskog vijeća, sudjeluje u radu sjednica u savjetodavnom svojstvu i brine se o zakonitosti rada i akata Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove koje mu povjere predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Pročelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine, ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti Općinskog načelnika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 60.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,

2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima općine, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela općine, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči općini veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova općine.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno odredbama ovog članka rasporedit će se na drugo radno mjesto u Jedinственном upravnom odjelu za koje ispunjava stručne uvjete.

Članak 61.

Jedinstveni upravni odjel Općine u okviru svog djelokruga i ovlasti:

1. priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacрте akata koje donosi Općinski načelnik, te priprema i druge materijale za potrebe Općinskog načelnika,
2. neposredno izvršava odluke i druge akte Općinskog vijeća i osigurava njihovo provođenje,
3. prati stanje u područjima za koje je osnovan i o tome izvješćuje Općinskog načelnika i Općinsko vijeće,
4. pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,
5. podnosi izvješće Općinskom načelniku o svom radu, te obavlja i druge poslove za koje je ovlašten.

Članak 62.

Pripadnici nacionalnih manjina koji sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina imaju pravo na razmjernu zastupljenost u Općinskom vijeću Općine Zrinski Topolovac, imaju pravo na zastupljenost i u Jedinственном upravnom odjelu Općine Zrinski Topolovac.

Članak 63.

Sredstva za rad Jedinственного upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine Zrinski Topolovac, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 64.

Općina Zrinski Topolovac u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 65.

Općina Zrinski Topolovac osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 67. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima je Općina Zrinski Topolovac osnivač i 100 % vlasnik udjela ili dionica, skupštinu trgovačkog društva čini Općinski načelnik, odnosno Općinski načelnik zastupa Općinu Zrinski Topolovac kao pravnu osobu koja ima udjele ili dionice.

Članak 66.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Zrinski Topolovac može povjeriti i drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji i drugih ugovora.

XI. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 67.

Općina Zrinski Topolovac, stanovnicima Općine Zrinski Topolovac, pripadnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina jamči pravo na identitet, kulturu, vjeroispovijest, javno korištenje njihova jezika i pisma, te obrazovanje kao i zaštitu ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima općine u skladu s Ustavom, zakonom, ovim Statutom i drugim aktima tijela Općine Zrinski Topolovac.

Članak 68.

Zastupljenost nacionalnih manjina u Općinskom vijeću Općine Zrinski Topolovac određuje se sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Za određivanje broja pripadnika nacionalne manjine u Općinskom vijeću mjerodavni su službeni rezultati popisa stanovništva.

U ukupnom broju članova Općinskog vijeća na području Općine Zrinski Topolovac, s obzirom na nacionalnu strukturu stanovništva (potrebnu 5% - tnu zastupljenost nacionalne manjine u odnosu na ukupan broj stanovnika općine), nisu ostvareni uvjeti za zastupljenost niti jedne nacionalne manjine u predstavničkom tijelu Općine Zrinski Topolovac.

Članak 69.

Općina Zrinski Topolovac, u skladu s mogućnostima financijski će pomagati rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta, kao i osiguravati financijska sredstva za rad i aktivnosti izabranih predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 70.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Zrinski Topolovac, mogu sudjelovati u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem svojih predstavnika.

Izabrani predstavnici nacionalnih manjina u Općini Zrinski Topolovac imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine Zrinski Topolovac mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Zrinski Topolovac, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Zrinski Topolovac;
- biti obaviješteni o pitanjima o kojima će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Članak 71.

Općinski načelnik dužan je, od predstavnika nacionalnih manjina izabranih za područje Općine Zrinski Topolovac, prilikom pripreme prijedloga općih akata kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama tih akata.

Članak 72.

Na području Općine Zrinski Topolovac, pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Općine Zrinski Topolovac isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 73.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

XII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 74.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine osnivaju se mjesni odbori.

Članak 75.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 76.

Utvrđuje se da su na području Općine po prijašnjim propisima osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor za naselje Zrinski Topolovac
2. Mjesni odbor za naselje Jakopovac
3. Mjesni odbor za naselje Križ Gornji

Utvrđuje se da mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 57. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad u svojstvu pravne osobe, suglasno zakonu i ovom Statutu.

Članak 77.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, članovi Općinskog vijeća, te Općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Općinskom načelniku.

Članak 78.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 79.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 80.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 81.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira. Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 82.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 83.

Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora rješava nadležno izborno povjerenstvo koje se sastoji od 6 članova, a imenuje ih odlukom Općinsko vijeće.

Članak 84.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu sa ovim statutom, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Članak 85.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem između sebe bira predsjednika vijeća mjesnog odbora većinom glasova svih članova. Vijeće mjesnog odbora broji 5 članova.

Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća biraju se na četiri godine. Predsjednik i članovi Vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski, a za svoj rad imaju pravo na naknadu prema Odluci Općinskog vijeća.

Članak 86.

Predsjednik Vijeća predstavlja mjesni odbor i predsjedava sjednicama Vijeća.

Vijeće mjesnog odbora može ukazati nepovjerenje predsjedniku Vijeća. Prijedlog za pokretanje nepovjerenja predsjedniku Vijeća može dati član vijeća, kojeg podrži trećina članova Vijeća, kao i najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora. Ako je predsjedniku vijeća povjereno obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, za svoj rad odgovara Općinskom načelniku.

Članak 87.

Vijeće mjesnog odbora:

1. razmatra pitanja koja neposredno i svakodnevno utječu na život i rad svog područja, te potiče i predlaže mjere odgovarajućim tijelima Općine za njihovo rješavanje,
2. prati uređivanje prostora na svom području, te nadležnim tijelima predlaže mjere za rješavanje određenih pitanja ili samo poduzima aktivnosti za uređenje površina, dječjih igrališta, zelenih površina i slično na svom području,
3. razmatra pitanja dječje zaštite i zaštite mladeži, socijalne skrbi svog područja, te pokreće aktivnosti za njihovo rješavanje,
4. upravlja imovinom na svom području u skladu s odlukom Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
5. može sazivati mjesne zborove građana svoga područja radi raspravljanja potreba i interesa građana toga područja i davanja prijedloga za njihovo rješavanje u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 88.

Općinsko vijeće posebnom će odlukom povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu iz prethodnog članka.

Članak 89.

Vijeće mjesnog odbora u skladu s ovim Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja može sazivati mjesne zborove građana. Mjesni zborovi građana sazivaju se za dio područja mjesnog odbora, koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja.

Vijeće mjesnog odbora saziva mjesni zbor građana. Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 90.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 91.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela općine.

Članak 92.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Općinski načelnik. O inicijativi i prijedlogu za promjenu područja mjesnog odbora Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 93.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik, te na njegov prijedlog općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC

Članak 94.

Sve nepokretne i pokretne stvari, te imovinska prava koje pripadaju Općini, čine imovinu Općine.

Članak 95.

Imovinom općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom općine, donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu općine Zrinski Topolovac.

Općina Zrinski Topolovac na svojim internet stranicama javno objavljuje informacije o trošenju proračunskih sredstava, na način da te informacije budu lako dostupne i pretražive. Objava navedenih informacija obavlja se u skladu s odredbama zakona kojima se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

Članak 96.

Općina Zrinski Topolovac ima prihode kojima u okviru samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su osobito:

1. prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine,
2. prihodi od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, te prihodi od koncesija koje odobrava Općina,
3. prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine,
4. darovi, nasljedstva i legati,
5. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
6. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Proračunu Republike Hrvatske, odnosno posebnim zakonom,
7. dotacije Županije, predviđene u Županijskom proračunu,
8. prihodi od naknada za koncesiju,
9. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina sukladno zakonu,
10. udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom i županijom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
11. drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

Članak 97.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Zrinski Topolovac iskazuju se u proračunu Općine Zrinski Topolovac.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Članak 98.

Temeljni financijski akt općine je Proračun.

Proračun Općine Zrinski Topolovac i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 99.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom za iduću proračunsku godinu koja odgovara kalendarskoj godini do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Općinski načelnik kao jedini ovlašten predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Podneseni prijedlog proračuna Općinski načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun općine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim propisima.

Članak 100.

Ako Općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini, te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Općinskog načelnika i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno sa njim.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka i roku od 45 dana od dana kada ga je Općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Članak 101.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske ili drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog poslovníkom Općinskog vijeća, donosi do 31. prosinca odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim posebnim zakonom, na osnovi koje se nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a privremeno financiranje se obavlja najduže za prva tri mjeseca proračunske godine.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi te izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz st. 2., 3. i 4. ovog članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju, propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 102.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a općinski načelnik je onemogućen u obavljanju svojih dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika.

Ako je u općini konstituirano novoizabrano Općinsko vijeće nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun, Općinsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“. Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 103.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 104.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava općine nadzire Ministarstvo financija.

XIV. AKTI OPĆINE

Članak 105.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 106.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 107.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 108.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 109.

Upravna tijela općine u izvršavanju općih akata općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Upravna tijela općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom tijelu županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovog članka koje donose upravna tijela općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačna akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga“.

Članak 110.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 111.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koje općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja nadležna tijela državne uprave i to svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 112.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Zrinski Topolovac i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 113.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac“.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana njihove objave, osim ako nije iz osobito opravdanih razloga propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XV. JAVNOST RADA

Članak 114.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

Članak 115.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasilu i na drugi raspoloživ način,

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasilu i na drugi raspoloživ način.

Javnost rada Jedinstvenog upravnog odjela općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XVI. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 116.

Način djelovanja Općinskog načelnika i zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 117.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XVII. ISTOVREMENO RASPUŠTANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I RAZRJEŠENJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 118.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti Općinskog načelnika, ako u zakonom određenom roku ne bude donesen Proračun, odnosno Odluka o privremenom financiranju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i raspisati će prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 119.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Općinskog vijeća i razrješenju Općinskog načelnika stupa na snagu danom objave u “Narodnim novinama”.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovog članka predsjednik raspuštenog Općinskog vijeća i razriješeni Općinski načelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 120.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela, ne mogu se objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

Članak 121.

Prijedlog za promjenu Statuta Općinskog vijeća mogu podnijeti samo ovlaštene predlagatelji i to: jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Povjerenstvo za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu-donošenje Statuta, predsjednik Općinskog vijeća dostavlja svim vijećnicima i Povjerenstvu za statut i poslovnik, koji mogu dati svoje pisano mišljenje-amandman o dostavljenom prijedlogu akta najkasnije do dana koji prethodi danu sjednice Vijeća na kojoj se glasuje o predloženom aktu.

Općinsko vijeće odlučuje o promjeni-donošenju Statuta, Poslovnika vijeća ili drugih akata bez održavanja prethodne javne rasprave, ako ovlaštene predlagatelj predlaže promjene-donošenje Statuta ili drugog akta, radi zakonom propisane obveze općine da u propisanom roku izvrši usklađivanje tog akta sa određenim zakonskim odredbama, ili ako bi ne donošenjem takvog akta u propisanom roku Općina kršila odredbe zakona i drugih propisa ili bi za općinu mogla nastati znatnija šteta.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, može odlučiti o pristupanju prethodnoj raspravi u trajanju od 30 dana, o predloženoj promjeni-donošenju Statuta, Poslovnika vijeća ili nekog drugog akta, osim ako se radi o obvezi općine i razlozima iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 122.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti prethodnoj raspravi o predloženoj promjeni općeg akta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od tri mjeseca od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu tog akta.

Članak 123.

Statut i Poslovnik donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 124.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Zrinski Topolovac KLASA: 012-03/18-01/01, URBROJ: 2123/07-01-18-05 od 29. siječnja 2018. godine ("Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac broj 1/2018), kao i Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Općine Zrinski Topolovac, KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2123/07-01-20-18, od 24. srpnja 2021.godine.

Članak 125.

Ovaj Statut objavit će se u "Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac", a stupa na snagu osmog dana od dana objave, osim odredaba članaka 37. stavak 2., 3. i 4, članka 55. članka 56. i članka 102. ovog Statuta, a koje odredba stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te općinske načelnike.

KLASA: 012-03/21-01/01
URBROJ: 2123/07-01-21-23
Zrinski Topolovac, 23. veljače 2021.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Nenad Mužina

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18) i članka 32. Statuta Općine Zrinski Topolovac ("Općinski glasnik Općine Zrinski Topolovac" broj 1/2018) Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac na svojoj 23. sjednici održanoj dana 23. veljače 2021.. godine donijelo je sljedeću

**Dopunu Odluke
o visini komunalnog doprinosa
na području Općine Zrinski Topolovac**

Članak 1.

U Odluci o visini komunalnog doprinosa na području Općine Zrinski Topolovac, KLASA : 363-05/19-01/1, URBROJ: 2123/07-01-19-01, od 18. ožujka, 2019. godine, u članku 12. dodaje se stavak koji glasi:

“Općina Zrinski Topolovac ne plaća komunalni doprinos na svom području.”

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objaviti će se u “Općinskom glasniku Općine Zrinski Topolovac”.

Klasa : 363-05/21-01/1
Urbroj: 2123/07-01-21-23
Zrinski Topolovac, 23. veljače 2021.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Nenad Mužina

Na temelju članka 17. stavak 1., alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15) i članka 32. Statuta Općine Zrinski Topolovac («Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac 1/2018), Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac, na 23. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine, donijelo je

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac za 2021. godinu

Članak 1.

U cilju poboljšanja stanja sustava civilne zaštite, a posebno spremnosti svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac za 2021. godinu.

Članak 2.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/2015) određeno je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje

razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac i Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac za 2021. godinu.

Članak 3.

Planom razvoja sustava civilne zaštite predviđa se provedba slijedećih aktivnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u 2021. godini:

Stožer Civilne zaštite

Općinska načelnica je imenovala Stožer civilne zaštite odlukom od 08. studenog 2017. godine, KLASA: 810-01/17-01/1, URBROJ: 2123/07-03-17-10, sukladno novom Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15,118/18 i 31/20) umjesto dosadašnjeg Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite.

Planirane aktivnosti stožera u 2021. godini:

- kontinuirano ažuriranje podataka o članovima stožera (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim i operativnim dokumentima.

- aktiviranje Stožera u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra (preventivna operativna funkcija)

- aktiviranje Stožera u slučaju proglašenja nastanka katastrofe (operativna funkcija u fazi spašavanja i otklanjanja nastalih posljedica)

- održavanje redovnih sjednica Stožera

- osposobljavanje članova Stožera

- sudjelovanje u vježbi

- ostale aktivnosti

Povjerenici civilne zaštite

Za područje Općine Zrinski Topolovac Općinska načelnica je imenovala je povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac, KLASA: 810-01/17-03/1, URBROJ: 2123/07-03-17-13 od 19. listopada 2017. Imenovana su 3 povjerenika i 3 zamjenika, za tri Općinska naselja.

Planirane aktivnosti tijekom 2021. godine:

- kontinuirano ažuriranje kontakt podataka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), te njihovo ažuriranje u planskim i operativnim dokumentima,

- provedba smotre povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,

- provedba osposobljavanja povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- sudjelovanje na vježbi povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika,
- aktiviranje povjerenika u slučaju neposredne opasnosti za nastanak određene velike nesreće koja može ugroziti živote i zdravlje ljudi i materijalna dobra, odnosno u slučaju proglašenja nastanka katastrofe

Postrojba civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac

Općinska načelnica 30. kolovoza 2019. donosi „Odluku o prestanku važenja dosadašnje Odluke o osnivanju postrojbe CZ“, KLASA: 810-01/19-01/01, URBROJ: 2123/07-01-19-1.

Prestankom važenja Zakona o zaštiti i spašavanju, 2015. godine, prestali su se, kao oblik popune jedinica CZ, koristiti vojni obveznici prevedeni u obveznike CZ.

Temeljem uvida u brojne podzakonske i regulativne propise iz ove oblasti, koji su važeći po osnovu Zakona o sustavu CZ, ustroj postrojbe po novim propisima Zakona o sustavu CZ (Narodne novine broj 82/15, 118/18 i 31/20) zahtijevao bi vrlo velike resurse Općine a to bi posljedično smanjilo dosadašnju razinu izdvajanja za vatrogastvo- kao temeljnu snagu sustava CZ.

OSTALE PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Planirane aktivnosti ostalih pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite analiziraju se sukladno njihovim pisanim dokumentima i planovima razvoja:

D.V.D. Zrinski Topolovac

Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Zrinski Topolovac je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga zaštite i spašavanja i njen glavni nositelj na ovom području.

Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u DVD-ima s područja Općine.

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

Za vatrogasne potrebne osigurana su sredstva u Proračunu Općine Zrinski Topolovac za 2021. godinu u iznosu od 93.000,00 kuna.

Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske i Koprivničko-križevačke županije, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Trenutačno broji 31 članova od čega 7 gorskih spašavatelja (jedan s područja Grada Čazme), 12 pripravnika i 12 suradnika.

Planirane aktivnosti tijekom 2021. godine:

- planirane vježbe,
- nabavka opreme i vozila,
- provedba osposobljavanja pripadnika stanice Bjelovar,

- ostale planirane aktivnosti

Hrvatski Crveni križ, Gradsko društvo Bjelovar

Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar djeluje i na području Općina Kapela, Nova Rača, Rovišće, Severin, Šandrovac, Velika Pisanica, Veliko Trojstvo i Zrinski Topolovac. Kao vodeća humanitarna organizacija brine se o siromašnim osobama u društvu i pomaže im prema mogućnostima te organizira i druge humanitarne akcije sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. Kao jedna od zadaća je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u oružanim sukobima i drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba.

Za potrebe rada Crvenog križa Općina je u Proračunu osigurala 4.000,00 kuna.

UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge građana

Na području Općine Zrinski Topolovac nema udruga kojima bi zaštita i spašavanje bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Lovačko društvo „Jelen“ te Nogometni klub „Zrinski“ iz Zrinskog Topolovca. Općina prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

Članak 4.

EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

U cilju podizanja razine svijesti mještana kao sudionika sustava civilne zaštite obavlja se edukacija stanovništva. Planirane aktivnosti u 2021. godini:

- upoznavanje mještana sa sadržajem planskih dokumenata u sustavu civilne zaštite putem putem web stranice Općine Zrinski Topolovac
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća

Članak 5.

U cilju realizacije navedenih aktivnosti u sustavu civilne zaštite planiraju se slijedeća financijska sredstva u proračunu:

R. Br.	OPIS POZICIJE	PLAN ZA 2021.	PLAN ZA 2022.	PLAN ZA 2023.
---------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

1.	CIVILNA ZAŠTITA -Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju - Stožer civilne zaštite - Povjerenici civilne zaštite - Oprema - Ostalo prema potrebi UKUPNO	5.000,00	1.000,00	1.000,00
2.	VATROGASTVO DVD Zrinski Topolovac UKUPNO	93.000,00	50.000,00	50.000,00
3.	SKLONIŠTA -tekuća održavanja -tehnička kontrola -investicijsko održavanje UKUPNO	0,00	0,00	0,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (HGSS, nogometni klub, lovačke udruge i dr. UKUPNO	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST: Crveni križ, veterinarska služba, kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje UKUPNO	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	126.000,00	79.000,00	79.000,00

Članak 6.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac za 2021. godinu objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac“.

KLASA: 810-01/21-01/01
URBROJ: 2123/0/-01-21-23
U Zrinskom Topolovcu, 23. veljače 2021.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Nenad Mužina

Na temelju članka 17. stavaka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 15. Statuta Općine Zrinski Topolovac, Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac na 23. sjednici održanoj 23. veljače 2021. godine usvaja

ANALIZU
o stanju sustava civilne zaštite
na području Općine Zrinski Topolovac u 2020. godini

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

1. U cilju utvrđivanja stanja spremnosti svih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja na području Općine Zrinski Topolovac, Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac analizira, razmatra i usvaja Izvješće o stanju sustava civilne zaštite.
2. Temeljem Plana zaštite i spašavanja na području Općine Zrinski Topolovac (KLASA: 810-03/11-01/7, URBROJ: 2123/07-01-11-17 od 28. prosinca 2011. godine), i Izmjena i dopuna Plana zaštite i spašavanja Općine Zrinski Topolovac i izmjena i dopuna Plana civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac (KLASA: 810-03/13-01/12, URBROJ: 2123/07-01-13-24, od 27. ožujka 2013. godine) utvrđene su moguće opasnosti od svih elementarnih nepogoda, kao i ostalih katastrofa koje mogu ugroziti Općinu Zrinski Topolovac.

U skladu s tim definirane su raspoložive snage za zaštitu i spašavanje, te su procijenjene mogućnosti njihovog djelovanja u navedenim situacijama.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima zaštite i spašavanja prema potrebi uključuju se udruge i mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba.

Težište poslova na području sustava CZ u 2020. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu odgovora sustava CZ na epidemiju korona virusa na području Općine te provođenja mjera i postupaka propisanih od Nacionalnog stožera CZ, u suradnji sa županijskim Stožerom civilne zaštite.

Za vrijeme trajanja epidemije na stranicama Općine objavljujane su informacije s nacionalne, regionalne i lokalne razine, te potrebne mjere i preporuke građanima, izrađivane su obavijesti i plakati sa svim trenutno relevantnim podacima i informacijama.

Stožer civilne zaštite izdavao je propusnice , te o njihovom broju svakodnevno izvještavao županijski Stožer civilne zaštite.

Za vrijeme pandemije, predsjednik Stožera civilne zaštite bio je dostupan telefonski 24 sata dnevno.

3. Zakonske odredbe iz oblasti zaštite i spašavanja

- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18),
- Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10),

- Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 139/04 i pročišćeni tekst 174/04, 38/09 i 80/10),
- Zakon o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10),
- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15)
- Zakon o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07, 38/09 i 55/11),
- Zakon o policiji („Narodne novine“ broj 34/11, 130/12, 89/14, 151/14, 33/15, 121/16),
- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 110/07),
- Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 69/16),
- Pravilnik o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 38/08, 49/17),
- Pravilnik o minimumu tehničke opremljenosti i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95),
- Pravilnik o održavanju skloništa i drugih zaštitnih objekata u miru („Narodne novine“ broj 45/84),
- Pravilnik o uvjetima pod kojima se u miru skloništa mogu davati u zakup („Narodne novine“ broj 98/01),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 47/06, 69/16)
- Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06),
- Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima („Narodne novine“ broj 91/06),
- Uredba o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ broj 44/14, 31/17, 45/17- ispravak),
- Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 13/06, 49/06, 61/16)

4. Procjena ugroženosti i planovi zaštite i spašavanja

Za područje Općine Zrinski Topolovac izrađena je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Zrinski Topolovac (KLASA: 810-03/11-01/1, URBROJ: 2123/07-01-11-16 od 30. studenog 2011. godine), koju je usvojilo Općinsko vijeće na 16. sjednici 30. studenog 2011., Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Zrinski Topolovac (KLASA: 810-03/11-01/7, URBROJ: 2123/07-01-11-17 od 28. prosinca 2011. godine), kojeg je usvojilo Općinsko vijeće na 17. sjednici održanoj 28. prosinca 2011. godine, i Izmjena i dopuna Plana zaštite i spašavanja Općine Zrinski Topolovac te Smjernica za organiziranje i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac u 2018-2021 (KLASA: 810-01/18-01/01, URBROJ: 2123/07-01-18-01) usvojenih na 5. sjednici Općinskog vijeća održanoj 29. siječnja 2018. godine. Općinsko Vijeće je usvojilo Procjenu rizika od velikih nesreća na svojoj 13. sjednici održanoj 30. kolovoza 2019 godine, Odlukom o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća

za Općinu Zrinski Topolovac, KLASA: 920-11/19-01/01, URBROJ: 2123/07-03-19-1, izrađenu od strane stručnog djelatnika zaštite i spašavanja ing. Logožar Franje, Radnička 18a, 40305 Nedelišće. Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac na svojoj 13. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donijelo je i Odluku o izradi Plana djelovanja Općine Zrinski Topolovac u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu, te je na temelju nje izrađen Plan djelovanja Općine Zrinski Topolovac u području prirodnih nepogoda za 2019., također od strane gospodina Logožar Franje.

5. Organizirane snage zaštite i spašavanja

- a) Organizirane snage zaštite i spašavanja na području Općine Zrinski Topolovac i Bjelovarsko-bilogorske županije:
1. Stožer zaštite i spašavanja
 2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Zrinski Topolovac
 3. Elektrometal d.o.o Bjelovar
 4. Ceste Bjelovar d.o.o
 5. Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Ambulanta Zrinski Topolovac,
 6. HEP-DP Elektra Bjelovar,
 7. Hrvatske šume, Uprava šuma, Podružnica Bjelovar,
 8. Centar za socijalnu skrb Bjelovar,
 9. Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar- ogranak Zrinski Topolovac
 10. Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije,
 11. Veterinarska stanica Bjelovar d.o.o
 12. Veterinarska ambulanta Zrinski Topolovac,
 13. Hrvatske ceste,
 14. Županijska uprava za ceste ,
 15. JVP Grada Bjelovar,
 16. Komunalac d.o.o Bjelovar,
 17. Rotor d.o.o Bjelovar,
 18. Lovačko društvo „Jelen“ Zrinski Topolovac,
 19. NK „ZRINSKI“ Zrinski Topolovac
 20. ŠK “Ivan Dvoržak“ Zrinski Topolovac,
 21. Autoprijevoznik Mario Kovačević, Zrinski Topolovac

Uz navedene snage od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 10. Pravilnika o mobilizaciji , uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), Općinska načelnica imenovala je Stožer civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac, rješenjem koje je Općinska donijela 08. studenog 2017. godine (KLASA: 810-01/17-01/1, URBROJ: 2123/07-03-17-10), kao stručno , operativno i koordinativno tijelo koje planira mjere i poduzima aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće te prilagođava obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa. Općinska načelnica je donijela i Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac, (KLASA: 810-01/17-03/1, URBROJ: 2123/07-03-17-139), 19. listopada 2017. godine. Na 13. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 30. kolovoza 2019, Općinsko vijeće, na prijedlog Općinske načelnice, usvojilo je Odluku o prestanku važenja dosadašnje Odluke o osnivanju postrojbe Civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac te ukidanju postrojbe CZ.

6. Sklanjanje ljudi

Prostornim planom Općine Zrinski Topolovac („Županijski glasnik“ broj 10/07) na cijelom području Općine Zrinski Topolovac planira se zaštita stanovništva u zaklonima, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih objekata i drugih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

7. U slučaju da redovne službe nisu u mogućnosti učinkovito sanirati posljedice nastale nepogode, koja prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnice Općine Zrinski Topolovac aktivira se Stožer zaštite i spašavanja, prema Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Zrinski Topolovac koji rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće. U slučajevima nepogoda većih razmjera, kad navedene snage ne bi bile dostatne može se zatražiti pomoć organiziranih snaga zaštite i spašavanja s područja Bjelovarsko-bilogorske županije, drugih županija, te u slučaju ugroza većih razmjera snage Državne uprave za zaštitu i spašavanje, te snage i sredstava Hrvatske vojske.

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Zrinski Topolovac.

KLASA: 023-01/21-01/1
URBROJ: 2123/07-01-21-23
Zrinski Topolovac, 23.veljače 2021. godine

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Nenad Mužina

„Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac“ je besplatno službeno glasilo

Općine Zrinski Topolovac.

Priprema i uređuje: načelnica Općine Zrinski Topolovac Jasna Mikles Horvat

Tisak: Općina Zrinski Topolovac, Jedinstveni upravni odjel Općine Zrinski Topolovac

Telefon: 043 877 241, mail: opcina.zrinski.topolovac@bj.t-com.hr

List izlazi po potrebi, te se objavljuje na službenim stranicama Općine: www.zrtopolovac.hr