

**„Službeni glasnik  
Općine Zrinski Topolovac“**



Sadržaj:

Broj stranice

**Akti Općinskog vijeća Općine Zrinski Topolovac**

1. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Općine Zrinski Topolovac.....3.
2. Odluka o općinskim porezima Općine Zrinski Topolovac.....5.
3. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih  
rudina i mjerama zaštita od požara na području Općine Zrinski Topolovac.....9.
4. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu  
Republike Hrvatske na području Općine Zrinski Topolovac.....17.
5. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Općine Zrinski  
Topolovac .....19.

Temeljem članka 35., a u svezi članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19») i članka 32. st. 1. t. 1. Statuta Općine Zrinski Topolovac («Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac» br. 1/2018, Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana 24. srpnja 2020. godine, donosi slijedeću:

## **ODLUKU** **o izmjeni i dopuni Statuta Općine Zrinski Topolovac**

### **Članak 1.**

U članku 36., iza stavka 3., dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Predsjednik općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz Zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.“

### **Članak 2.**

U članku 49., iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji sada glasi:

„Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.“

Dosadašnji stavci 2., 3. i 4. postaju stavci 3., 4. i 5.

### **Članak 3.**

U članku 60., iza stavka 1., dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela Općine imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave“.

Dosadašnji stavak 2, sada postaje stavak 3.

### **Članak 4.**

Članak 111. mijenja se i glasi:

„Upravna tijela općine u izvršavanju općih akata općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Upravna tijela općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom tijelu županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovog članka koje donose upravna tijela općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačna akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga.

### **Članak 5.**

Članak 113. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitošću općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru samoupravnog djelokruga obavlja nadležna tijela državne uprave i to svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.“

Članak 115. mijenja se i glasi:

“ Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.“

### **Članak 6.**

Ostali članci Statuta Općine Zrinski Topolovac ostaju nepromijenjeni.

### **Članak 7.**

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac“ .

Klasa: 012-03/20-01/01  
Urbroj: 2123/07-01-20-18

Predsjednik Općinskog vijeća  
Slavko Došen

Na temelju članka 20., stavka 1. i članka 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima (“Narodne novine” broj 115/16 I 101/17) i članka 34. Statuta Općine Zrinski Topolovac (“Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac” broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac, na 18. sjednici održanoj 24. srpnja 2020. donosi

## **ODLUKU O OPĆINSKIM POREZIMA OPĆINE ZRINSKI TOPOLOVAC**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom se odlukom utvrđuju vrste poreza koji pripadaju Općini Zrinski Topolovac, visina poreza, osnovica i visina porezne stope, obveznici plaćanja te način obraćuna i plaćanja poreza u skladu sa Zakonom o lokalnim porezima.

### **II. VRSTE POREZA**

#### **Članak 2.**

Općini Zrinski Topolovac pripadaju sljedeći općinski porezi:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuće za odmor,
3. Porez na korištenje javnih površina.

- 1) Porez za potrošnju

#### **Članak 3.**

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića plaća se na potrošnju pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakiju i ostala žestoka pića) piva i bezalkoholna pića u ugostiteljskim objektima.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja na području Općine Zrinski Topolovac pruža ugostiteljske usluge.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koja se prodaje u ugostiteljskim objektima (bez PDV-a).

#### **Članak 4.**

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu poreza na potrošnju.

#### **Članak 5.**

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu. Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje iz prethodnog stavka porezni obveznik iskazuje na obrascu PP-MI-PO i predaje do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Obračunati porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i

piva obveznik plaća do zadnjeg dana u tekućem mjesecu, po proteku obračunskog razdoblja, na način propisan Zakonom o PDV-u. Obračunati porez iskazuje se na obrascu mjesečnog izvješća o obračunu i uplati poreza na potrošnju PP-MI-PO, koje su porezni obveznici dužni dostaviti Jedinственном upravnom odjelu Općine Zrinski Topolovac.

## **2. Porez na kuće za odmor**

### **Članak 6.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor izgrađenih na području Općine Zrinski Topolovac. Vlasnikom kuće za odmor smatrat će se osoba, odnosno osobe (suvlasnici) koje su uknjižene u zemljišnim knjigama kao vlasnici, odnosno suvlasnici. Vlasnikom, odnosno suvlasnikom smatrat će se i osoba koja je vanknjižni vlasnik, odnosno vanknjižni suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokaznim sredstvima kojima se može dokazati da je netko stekao nekretninu pravnim poslom, odlukom suda, nasljeđivanjem, na temelju zakona ili na drugi način, a nije uknjižen u zemljišnim knjigama.

Suvlasnici kuće za odmor su obveznici poreza na kuće za odmor u razmjeru koji odgovara njihovim suvlasničkim dijelovima, odnosno u onom dijelu koji je fizičkom razdiobom pripao pojedinom suvlasniku ili dogovorom svih suvlasnika.

### **Članak 7.**

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski, odnosno koji se ne koriste za trajno stanovanje tijekom kalendarske godine.

Kućom za odmor u smislu ove Odluke ne smatraju se gospodarske zgrade koje se ne mogu koristiti za odmor, već isključivo služe za poljoprivrednu proizvodnju, preradu i smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa, alata, štale, nadstrešnice, podrumi s bačvama i drugi slični objekti.

### **Članak 8.**

Porez na kuće za odmor dužni su plaćati i oni vlasnici, suvlasnici, posjednici kuća za odmor koji imaju uredno prijavljeno prebivalište i privremeno boravište na području Općine Zrinski Topolovac, ali koriste kuću na način opisan u članku 10. ove Odluke. U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu stavka 1. ovog članka, tijelo koje vrši razrez poreza može tražiti i dostavu druge dodatne dokumentacije u kojoj se utvrđuje; potvrda o prebivalištu odnosno boravištu, mjesto i visina nastanka troškova električne energije, vode, telefona, RTV pristojbe, izjave svjedoka, obilazak nekretnine, potvrde i svi drugi raspoloživi podaci kako bi se utvrdilo radi li se o kući za odmor.

### **Članak 9.**

Porez na kuće za odmor ne plaća se i to:

- Na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti radi starosti i trošnosti,
- Na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda ( poplave, požara, potresa..)

#### **Članak 10.**

Plaćanju poreza na kuće za odmor podliježu i kuće koje su izgrađene bez građevinske dozvole, ako se koriste povremeno ili sezonski.

Kada pravna ili fizička osoba-građanin ima u vlasništvu dvije ili više kuća ili stanova, od kojih jednu koristi za stanovanje u mjestu prebivališta, au drugom ili istom mjestu ima kuću ili stan koji koristi povremeno ili sezonski, te ostale kuće ili stanovi smatraju se kućom za odmor i za iste se plaća porez na kuće za odmor, izuzev ako nisu prijavljene u druge namjene ( iznajmljivanje, poslovne svrhe..)

#### **Članak 11.**

Pri promjeni vlasništva kuće za odmor tijekom kalendarske godine novi vlasnik ne plaća porez na kuću za odmor za razdoblje za koje je taj porez bio utvrđen prethodnom vlasniku. Novi vlasnik obavezan je Jedinstvenom upravnom odjelu prijaviti promjenu vlasništva radi razreza poreza.

Ako je tijekom kalendarske godine stečeno vlasništvo nove kuće za odmor, vlasnik te kuće plaća godišnji porez umanjen za dio godine prije stjecanja vlasništva.

#### **Članak 12.**

Porez na kuće za odmor plaća se jednom godišnje u vrijednosti od 5,00 kn po četvornom metru površine kuće za odmor.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Zrinski Topolovac dostaviti podatke o kućama za odmor koje se nalaze na području Općine, korisnu površinu, osobne podatke i druge podatke za razrez poreza.

#### **Članak 13.**

U slučaju da vlasnik kuće za odmor ne dostavi Općini podatke o kući za odmor, površinu kuće koja podliježe oporezivanju ovlaštena osoba Općine utvrditi će množenjem tlocrtnih dimenzija kuće za odmor s brojem etaža.

Rješenje o razrezu poreza na kuće za odmor donosi Porezna uprava- Ispostava Bjelovar.

### **4. Porez na korištenje javnih površina**

#### **Članak 14.**

Obveznik poreza na korištenje javnih površina iz prethodnog stavka ovog članka je svaka pravna i fizička osoba koja koristi javnu površinu za postavljanje objekata i naprava privremenog karaktera. Porez za svaki kvadratni metar površine plaća se dnevno u iznosu:

- |                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| <b>1. Za prodajne stolove i klupe</b> | <b>7,00 kn</b> |
| <b>2. Za zabavišta i šatore</b>       | <b>3,50 kn</b> |

Za duže korištenje javnih površina ( više od 30 dana ) plaća se porez za svaki metar kvadratni površine, mjesečno, u visini od 8,00 kuna.

#### **Članak 15.**

Pravne i fizičke osobe korisnici javnih površina prijavljuju svoje potrebe iz prethodnog članka Jedinstvenom upravnom odjelu. Porez na korištenje javnih površina plaća se prilikom zahtjeva za izdavanje dozvole za korištenje javne površine na račun Općinskog proračuna.

#### **Članak 16.**

Kaznene i prekršajne odredbe te odredbe o zastari, obnovi postupka i žalbenom postupku propisane Zakonom o porezu na dohodak ( „Narodne novine“ broj 115/16 i 106/18 ) i Zakonom o lokalnim porezima ( „Narodne novine“ broj 115/16 i 101/17) jednako se primjenjuju i za poreze propisane ovom Odlukom.

#### **Članak 17.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o Općinskim porezima KLASA:410-01/02-1/1, URBROJ:2123/07-01-02-6 od 25. ožujka 2002., kao i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Općinskim porezima KLASA:410-01/06-01/1, URBROJ: 2123/07-01-06-10 od 13. srpnja 2006.

#### **Članak 18.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac“.

KLASA: 410-01/20-01/1  
URBROJ: 2123/07-01-20-18

Predsjednik Općinskog vijeća  
Slavko Došen



Na temelju članka 4. do 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18 i 115/18), članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10, Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19), poglavlja III. Točke 7 c) Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini („Narodne novine“ broj 39/19) i članka 32. Statuta Općine Zrinski Topolovac („Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac 1/2018 ), Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj 24. srpnja 2020. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na području Općine Zrinski Topolovac**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se:

- agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište u Općini Zrinski Topolovac u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju,
- mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara
- nadzor nad provedbom ove Odluke,
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

##### **Članak 2.**

Poljoprivrednim zemljištem iz članka 1. ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m<sup>2</sup> i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u građenje, odnosno primitka potvrde glavnog projekta. Pod održavanje poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

#### **II. AGROTEHNIČKE MJERE**

##### **Članak 3.**

Pod agrotehničkim mjerama iz članaka 1. ove Odluke smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja,
3. suzbijanje organizama štetnih za bilje,
4. gospodarenjem biljnim ostatcima,
5. održavanje organske tvari i humusa u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije,
8. održavanje plodnosti tla.

### **Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka.**

#### **Članak 4.**

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta, - održavanje ili poboljšanje plodnosti tla, - održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama, - održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.

### **Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem.**

#### **Članak 5.**

U cilju sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njega usjeva i nasada, te na taj način spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele i štetan utjecaj ambrozije i drugih alergeničkih vrsta na ljude i životinje. Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnim ekotoksikološkim svojstvima.

### **Suzbijanje organizama štetnih za bilje**

#### **Članak 6.**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

## **Gospodarenje biljnim ostacima**

### **Članak 7.**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizma štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

1. primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
2. primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njegovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti / koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjere zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

## **Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu**

### **Članak 8.**

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hranjiva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi, međusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

### **Članak 9.**

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

### **Održavanje strukture tla**

#### **Članak 10.**

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima. U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prikriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

### **Zaštita od erozije**

#### **Članak 11.**

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom razumijeva se zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta. Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu. Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena. Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedice erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

### **Održavanje plodnosti tla**

#### **Članak 12.**

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu, te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

### **III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA**

#### **Članak 13.**

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisuju se: 1. održavanje živica i međa, 2. održavanje poljskih putova, 3. uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje, 4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih parcela, 5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

#### **Članak 14.**

Za područje Općine Zrinski Topolovac provode se mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, koje obuhvaćaju:

1. zabranu sadnje višegodišnjih nasada visoko – rastućih kultura koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice, na način da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama,
2. održavanje zelenih ograda na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove i zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde,
3. održavanje i uređenje zemljišnih međa, zelenih ograda i poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera,
4. održavanje i uređenje poljoprivrednih površina i poljskih putova tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjih raslinja, radi neometanog prolaza vatrogasnih vozila,
5. održavanje i uređenje zemljišnih međa i zelenih ograda tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja.

#### **Održavanje živica i međa**

#### **Članak 15.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu dužni su je redovito održavati i orezivati na način da spriječe njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove, zasjenjivanje susjednih parcela, da spriječe njenu zakorovljenost i da ne ometa promet, vidljivost i preglednost poljskog puta.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata. Živica ne može služiti kao međa između poljoprivrednih površina.

Radi održavanja u ispravnom stanju živica i međa zabranjeno je: - podizanje živica na međi i uz poljske putove, ako bi one nanosile štetu susjednom poljoprivrednom zemljištu ili smetale odvijanju prometa, vidljivosti ili preglednosti poljskog puta, - neovlašteno preoravanje i pomicanje međa, - paljenje grmlja, korova, trave i žetvenih ostataka na, i uz među.

#### **Održavanje poljskih putova**

#### **Članak 16.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove koje koriste, najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim strojevima.

Odredbе stavka 1. ne odnose se na putove tvrđene u mreži nerazvrstanih cesta Općine Zrinski Topolovac koje se održavaju sukladno Odluci o nerazvrstanim cestama.

Održavanjem poljskih putova smatra se naročito: - nasipavanje kamenim materijalom (šljunak, drobljeni kamen), - čišćenje i održavanje odvodnih kanala, cijevnih propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda, - sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove, - sječa pojedinih stabala ili grana koje sprečavaju prijevoz odnosno korištenje puta, - sprečavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (preopterećenje, vuča trupaca, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.), uzurpacija putova i zemljišta u zaštitnom pojasu. Za održavanje putova u privatnom vlasništvu (putovi služnosti) odgovorni su vlasnici, a eventualne sporove o korištenju i održavanju putova rješava sud.

Poljoprivredna inspekcija prati stanje održavanja poljskih putova, te pokreću postupke radi uređenja i održavanja istih kao i sprečavanja oštećivanja i uzurpacije putnog zemljišta i zemljišta u zaštitnom pojasu.

Ukoliko prilikom radova na održavanju poljskih putova dođe do oštećivanja poljoprivrednog zemljišta, izvođač radova dužan je štetu otkloniti i poljoprivredno zemljište privesti njegovoj namjeni.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- iznošenje zemlje, raslinja i ostataka usjeva na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

### **Uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje**

#### **Članak 17.**

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provodi se mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlji i zarastanja korova tako da se omogući prirodni tok oborinskih voda. Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina obvezna je mjera sadnje i održavanja vjetrobranskih pojaseva. Zabranjeno je bilo kakvo odlaganje smeća, zemlji i drugih otpadaka u kanalima ili na njihovim bankinama.

### **Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica**

#### **Članak 18.**

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe.

Živice iz članka 15. ove Odluke moraju se radi sprječavanja zasjenjivanja uredno orezivati.

#### **Članak 19.**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, dužni su provoditi mjere propisane ovom Odlukom radi zaštite tog zemljišta.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, koji ne poduzmu odgovarajuće agrotehničke mjere ili mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina ove Odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera na zemljištu u njihovom vlasništvu.

#### IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

##### **Članak 20.**

Pod mjerama zaštite od požara u smislu ove Odluke smatraju se mjere koje se moraju provoditi da bi se spriječila pojava i širenje požara.

##### **Članak 21.**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu poduzimati osim mjera iz odredbe članka 7. Odluke i: - održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale, te poljske i šumske putove, - uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i slično, a najkasnije do 01. lipnja tekuće godine, - uz među preorati li očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom radi sprječavanja širenja požara na susjedno zemljište.

##### **Članak 22.**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su prilikom uništavanja korova i biljnog otpada spaljivanjem poduzimati slijedeće mjere:

- dobiti odobrenje nadležnog DVD-a o mjestu i vremenu spaljivanja,
- spaljivati suhi korov i biljni otpad na susjednoj udaljenosti od ruba šumskog zemljišta te krošnja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od stupova dalekovoda,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- pri spaljivanju korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru i od zapaljenja vatre do njezinog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),
- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom,
- osoba koja je zapalila vatru dužna ju je i ugasiti, a to utvrditi prebacivanjem pepela i polijevanjem vode i tek onda napustiti to mjesto.

##### **Članak 23.**

Zabranjuje se spaljivanje korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine.

#### V. NADZOR

##### **Članak 24.**

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provede poljoprivredna inspekcija i inspekcija zaštite od požara.

U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke nadležne inspekcije iz stavka 1. ovog članka mogu odrediti vlasnicima i posjednicima zemljišta poduzimanje određenih mjera iz ove Odluke.

## VI. KAZNENE ODREDBE

### **Članak 25.**

Novčanom kaznom od 500,00 do 15.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj ako postupi protivno odredbama iz ove Odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 do 15.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost ako postupi protivno odredbama iz ove Odluke.

### **Članak 26.**

Novčanom kaznom od 10.000,00 do 30.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno odredbama iz ove Odluke. Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 do 15.000,00 kn.

### **Članak 27.**

Nadležni redar ovlašten je za prekršaje iz ove Odluke: - izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu, - pokrenuti prekršajni postupak optužnim prijedlogom prekršajnom sudu i poduzimati druge radnje u tom postupku u svojstvu ovlaštene osobe tužitelja.

### **Članak 28.**

Novčanom kaznom od 3.000,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom od 500,00 kn do 1.000,00 kn za prekršaj fizička osoba – ovlaštenik, odnosno vlasnik poljoprivrednog zemljišta ako onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera na zemljištu kojega je ovlaštenik, odnosno vlasnik u slučaju iz članka 13. ove Odluke. Novčanom kaznom od 1.000,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

### **Članak 29.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Zrinski Topolovac“.

KLASA: 320-02/20-01/01  
URBROJ: 2176/01-01-20-18



Predsjednik Općinskog vijeća  
Slavko Došen

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18., 115/18. i 98/19.), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Zrinski Topolovac i članka 32. Statuta Općine Zrinski Topolovac („Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac“ broj 1/18.), Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac na 18. sjednici održanoj 24. srpnja 2020. donijelo je

**ODLUKU**  
**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu**  
**Republike Hrvatske na području Općine Zrinski Topolovac**

**Članak 1.**

Odlukom o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zrinski Topolovac (u daljnjem tekstu: Odluka) raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zrinski Topolovac u katastarskim općinama: Zrinski Topolovac, Križ Gornji i Pavlin Kloštar koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Zrinski Topolovac predviđeno za zakup ili je predviđeno za povrat ili ostale namjene.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 2.**

Poljoprivredno zemljište koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Zrinski Topolovac predviđeno za povrat ili ostale namjene, daje se u zakup na rok do 10 godina, s mogućnošću produljenja, odnosno do pravomoćnosti rješenja o povratu sukladno posebnom propisu ili do privođenja tog zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom.

Na rok do 10 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 2. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

#### **Članak 4.**

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine" broj 89/18.).

#### **Članak 5.**

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 5 ha, a uključuje površine državnog poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 20/18., 115/18. i 98/19.).

#### **Članak 6.**

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči Općine Zrinski Topolovac i mrežnoj stranici Općine Zrinski Topolovac [www.zrtopolovac.hr](http://www.zrtopolovac.hr) u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude dostavljaju se Općini Zrinski Topolovac u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Zrinski Topolovac.

#### **Članak 7.**

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zrinski Topolovac sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

#### **Članak 8.**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude na javnom natječaju za zakup donosi Općinsko vijeće Općine Zrinski Topolovac na prijedlog Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zrinski Topolovac.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude na javnom natječaju za zakup dostavit će se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

#### **Članak 9.**

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Zrinski Topolovac.

#### **Članak 10.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac“.

KLASA: 320-02/20-01/01

URBROJ: 2137/20-01-20-18

Predsjednik Općinskog vijeća  
Slavko Došen

Na temelju članka 35.stavka 1.točke 4. i članka 53. Stavka 3.Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 32. Statuta općine Zrinski Topolovac („Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac“ broj 01/18) Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj 24. srpnja 2020. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o ustrojstvu i djelokrugu Jedinštenog upravnog odjela općine Zrinski Topolovac**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, naziv i djelokrug rada i način upravljanja upravnog tijela Općine Zrinski Topolovac (dalje: Općina), organiziranog kao Jedinstveni upravni odjel općine Zrinski Topolovac (dalje u tekstu : Jedinstveni upravni odjel).

##### **Članak 2.**

Riječi i izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški ili ženski rod.

##### **Članak 3.**

Jedinstveni upravni odjel ustrojava se ovom Odlukom radi obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te povjerenih mu poslova državne uprave.

Jedinstveni upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provedbu općih i pojedinačnih akata Općine, zakona i drugih propisa koji se odnose na djelokrug rada Općine, rješava u upravnim stvarima te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

#### **II. SJEDIŠTE I OBILJEŽAVANJE UPRAVNIH TIJELA**

##### **Članak 4.**

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Općine Zrinski Topolovac.

Na zgradi u kojoj je smješten Jedinstveni upravni odjel Općine Zrinski Topolovac mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska,

Bjelovarsko-bilogorska županija, naziv Općina Zrinski Topolovac, te naziv upravnog tijela – Jedinствени upravni odjel Općine Zrinski Topolovac.

Jedinствени upravni odjel u obavljanju poslova iz svog djelokruga koristi pečat koji sadrži grb Republike Hrvatske i naziv:

Republika Hrvatska  
Bjelovarsko-bilogorska županija  
Jedinствени upravni odjel

Zaglavlje akata Jedinственог upravnog odjela sadrže : grb Republike Hrvatske, naziv REPUBLIKA HRVATSKA, BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA, OPĆINA ZRINSKI TOPOLOVAC, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, te datum i mjesto izrade akta.

### III.UNUTARNJE USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### Članak 5.

Unutarnje ustrojstvo Jedinственог upravnog odjela usklađeno je s djelokrugom poslova i nadležnosti utvrđenoj zakonom, Statutom Općine i drugim propisima ili općim aktima , a u funkciji učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine.

Jedinствени upravni odjel nema ustrojstvenih jedinica već radna mjesta za područja iz njegovog djelokruga.

#### Članak 6.

Sredstva za rad Jedinственог upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Zrinski Topolovac.

#### Članak 7.

Jedinствени upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

#### **Opće i administrativne poslove Općine Zrinski Topolovac**

- prati propise s područja koja su u nadležnosti Jedinственог upravnog odjela, te predlaže i donosi prijedloge akata u svezi s njegovim radom,
- izrađuje prijedloge ugovora koje sklapa Općina,
- izrađuje nacрте akata koje donose načelnik i Općinsko vijeće
- donosi rješenja iz djelokruga Jedinственог upravnog odjela,
- obavlja poslove vezane uz postupak javne nabave,
- obavlja druge poslove utvrđene Zakonom ,Statutom i drugim aktima Općine,
- poslove prijemne kancelarije i otpreme pošte,
- poslove pismohrane te zaštite i čuvanja arhivske građe,
- organizira i vrši nadzor nad obavljanjem uredskog poslovanja,

- priprema i otprema materijale za sjednice Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća,
- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa , brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga,
- poslove vezane za unutarnje ustrojstvo općinske uprave,
- poslove vezane za upravljanje ljudskim potencijalima(kadrovska služba, briga o stručnom osposobljavanju i usavršavanju i karijernom razvitku službenika, radni odnos službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu, i sl.
- poslove vezane uz izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja,
- poslove u vezi izrade dokumentacije za korištenje sredstava iz fondova Europske unije,

### **Poslove financija, Proračuna i računovodstva Općine Zrinski Topolovac**

- poslovi pripreme i praćenja izvršenja Proračuna Općine,
- poslovi vođenja knjigovodstva, priprema te vođenja platnog prometa putem računa Općine,
- izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna,
- izrada nacrti općih akata Općine u svezi razreza i naplate općinskih prihoda,
- utvrđivanje obveznika i razreza lokalnih poreza koji su prihod proračuna Općine,
- prisilna naplata poreza i ostalih naknada koje su prihod Općine,
- materijalno poslovanje Općine,
- vođenje knjigovodstvene evidencije imovine Općine,
- blagajničke poslove,
- poslove obračuna i isplate plaća i drugih naknada po osnovi radnog odnosa,

### **Komunalne poslove**

- izrađuje i provodi program građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- prikuplja podatke o obveznicima lokalnih poreza i javnih davanja koja su prihod Proračuna Općine,
- vrši nadzor nad izvršavanjem ugovora o zakupu,
- vrši nadzor nad korištenjem imovine u vlasništvu Općine i javnih površina kojima upravlja Općina,
- provodi komunalni red,
- pruža tehničku podršku pri organizaciji manifestacija i sportskih događanja na području Općine,
- koordinira s javnim tijelima i pravnim osobama u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Općinu (telekomunikacije, elektrodistributivna mreža, državne i županijske ceste i dr.)

## **III. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM**

### **Članak 8.**

Jedinstvenim upravnim odjelom rukovodi pročelnik.

Pročelnika imenuje Općinski načelnik na temelju javnog natječaja sukladno Zakonu.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine za svoj rad odgovoran je Općinskom načelniku.

Općinski načelnik usmjerava i nadzire rad Jedinственog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga.

Pročelnik je osobno odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad Jedinственog upravnog odjela kojim rukovodi, kao i za izvršavanje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti.

U razdoblju duže odsutnosti pročelnika, a najduže do njegova povratka na posao, Općinski načelnik može iz redova službenika Jedinственog upravnog odjela koji ispunjavaju uvjete za raspored na to radno mjesto privremeno imenovati privremenog pročelnika.

Postupak zbog povrede službene dužnosti protiv pročelnika Jedinственog upravnog odjela pokreće općinski načelnik.

Općinski načelnik može u svako doba opozvati privremenog pročelnika. U odnosu na službenike i namještenike raspoređene u upravnom tijelu pročelnik ima položaj člnika tijela određen propisima o službeničkim i radnim odnosima.

#### **Članak 9.**

Unutarnje ustrojstvo, sistematizacija radnih mjesta i druga organizacijska pitanja djelovanja Jedinственog upravnog odjela uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela.

Pravilnikom o unutarnjem redu utvrđuju se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela u skladu sa statutom i općim aktima lokalne jedinice..

#### **Članak 10.**

Jedinственi upravni odjel u svom djelokrugu rada izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za njihovu provedbu, predlaže mjere za unapređenje i poboljšanje stanja u pojedinim područjima samoupravnog djelokruga Općine te obavlja druge poslove koji su mu zakonom stavljeni u djelokrug rada.

#### **Članak 11.**

Jedinственi upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na postupak donošenja akata iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Protiv akta iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom županijskom upravnom odjelu ili drugom nadležnom tijelu ako je tako propisano odgovarajućim propisom.

## V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

### **Članak 12.**

Poslove u Jedinostvenom upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinostvenog upravnog odjela u kojem rade, a namještenici obavljaju pomoćne-tehničke i ostale poslove neophodne za nesmetano obavljanje poslova iz djelokruga Jedinostvenog upravnog odjela.

Povjerene poslove službenici i namještenici dužni su obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava Republike Hrvatske, zakona i drugih propisa, općih akata i pravila struke i Etičkog kodeksa Općine Zrinski Topolovac te su dužni postupati po uputama Općinskog načelnika, pročelnika i nadređenog službenika.

## VI. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

### **Članak 13.**

Jedinostveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom načelniku, za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### **Članak 14.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o privremenom ustrojstvu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Zrinski Topolovac od 14. listopada 1997. godine.

### **Članak 15.**

Općinski načelnik će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela.

### **Članak 16.**

Službenici i namještenici zaposleni u Upravnim odjelima nastavljaju sa radom na poslovima i zadacima na kojima su zatečeni na dan stupanja na snagu ove Odluke, do donošenja rješenja o rasporedu sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela.

### **Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku Općine Zrinski Topolovac“ .

KLASA: 023-01/20-01/01

URBROJ: 2123/07-01-20-18

Predsjednik Općinskog vijeća  
Slavko Došen



**„Službeni glasnik Općine Zrinski Topolovac“** je besplatno službeno glasilo  
Općine Zrinski Topolovac.

Priprema i uređuje: načelnica Općine Zrinski Topolovac Jasna Mikles Horvat

Tisak: Općina Zrinski Topolovac, Jedinostveni upravni odjel Općine Zrinski Topolovac

Telefon: 043 877 241, mail: [opcina.zrinski.topolovac@bj.t-com.hr](mailto:opcina.zrinski.topolovac@bj.t-com.hr)

List izlazi po potrebi, te se objavljuje na službenim stranicama Općine: [www.zrtopolovac.hr](http://www.zrtopolovac.hr)